

Уважаемые родители учащихся лица!

Просим вас внимательно ознакомиться с правилами, соблюдение которых поможет сохранить здоровье наших детей и педагогов в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19.

Режим работы лица.

Урок	Время проведения	Продолжительность перемены, мин.
1 поток (9, 10, 11 классы)		
1	8.00-8.35	10
2	8.45-9.20	15 (обед 1 заход)
3	9.35-10.10	15 (обед 2 заход)
4	10.25-11.00	15 (обед 3 заход)
5	11.15-11.50	10
6	12.00-12.35	10
7	12.45-13.20	
2 поток (6, 7, 8 классы)		
1	13.35-14.10	10
2	14.20-14.55	15 (обед 1 заход)
3	15.10-15.45	15 (обед 2 заход)
4	16.00-16.35	15 (обед 3 заход)
5	16.50-17.25	10
6	17.35-18.10	10
7	18.20-18.55	10
8	19.05-19.40	
Кружки, спорт. секции	19.00-21.00	

Проведение общешкольных массовых мероприятий с участием обучающихся запрещается.

На территории лица при входе (входах) в столовую, учебные кабинеты обеспечивается нанесение разметки не менее 1,5 метров.

Соблюдение масочного режима педагогическими работниками и сотрудниками лица является обязательным требованием.

Профилактические мероприятия, проводимые с целью снижения рисков распространения COVID-19.

Лицей обеспечивает соблюдение следующих ограничительных и профилактических мер:

1. Проведение ежедневных «усиленных утренних фильтров» обучающихся и работников – термометрии с помощью бесконтактных термометров и опроса на наличие признаков инфекционных заболеваний при входе в здание лица с занесением результатов в журналы в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий.

В случае наличия у обучающихся (работников) признаков инфекционных заболеваний, температуры тела 37,1° С и выше обеспечить информирование родителей (законных представителей) обучающихся и изоляцию указанных лиц до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей) или самостоятельной самоизоляции

работников в домашних условиях. При этом дети должны размещаться отдельно от взрослых.

Термометрия для сотрудников проводится дважды – при входе в здание школы и в середине рабочего дня.

2. Использование всех имеющихся в общеобразовательной организации входов в здание.

Вход в ОБК – 6, 11 классы

Вход №1 перехода между корпусами – 7, 10 классы (у ОБК)

Вход №2 перехода между корпусами – 8, 9 классы (у учебного корпуса №2)

3. Для проведения термометрии на входах назначаются дежурные из числа педагогических работников, административного или обслуживающего персонала. Исключается скопление обучающихся и сотрудников при входе в лицей.

4. Установка при входе в здание дозаторов с антисептическим средством для обработки рук.

5. Для обозначения расстояния социальной дистанции 1,5–2,0 метра наносится разметка.

6. Проведение ежедневной влажной уборки: с обработкой всех контактных поверхностей, учебного оборудования дезинфицирующими средствами:

в каждом классном кабинете до начала образовательного процесса и после его окончания;

в каждом специализированном кабинете (информатика, физика, химия, музыка, физкультура), а также кабинетах иностранного, башкирского языков (при делении классов на подгруппы) – перед началом занятий и после их окончания;

во всех остальных помещениях, задействованных в образовательном процессе и функционировании лицея.

7. Проведение еженедельной генеральной уборки с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму.

8. Проведение текущей дезинфекции помещений во время перемен/уроков и по окончанию работы (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, помещений пищеблоков, мебели, санузлов, вентилях кранов, спуска бачков унитазов) в зависимости от занятости помещений.

9. Обязательное регулярное проветривание рекреаций и коридоров во время уроков, учебных кабинетов – во время перемен в соответствии с графиком учебного процесса и режимом работы.

10. Использование бактерицидных установок, рециркуляторов воздуха в столовой и специализированных учебных кабинетах для проведения занятий с разными группами учащихся (кабинеты информатики, физики, химии, технологии, физкультуры, кабинетах иностранного, родного, башкирского языков). Разработка графиков и порядков проветривания, влажной уборки и обеззараживания бактерицидными облучателями помещений лицея.

11. Наличие в санитарных узлах, туалетных комнатах, пищеблоках мыла, кожных антисептиков для обработки рук.

Организация учебного процесса.

Лицей обеспечивает организацию учебного процесса с применением классно-кабинетной системы (отдельное помещение закрепляется за каждым классом). Исключение составляют уроки в специализированных кабинетах для проведения занятий с разными группами учащихся (кабинеты информатики, физики, химии, физкультуры, иностранных и башкирского языков).

Рассадка по кабинетам

1 поток (9, 10, 11 классы)

класс	кабинет	класс	кабинет	класс	кабинет
9А	7	10А	30	11А	26
9Б	28	10Б	17	11Б	23
9В	19	10В	25	11В	5
9Г	9	10Г	6	11Г	10

2 поток (6, 7, 8 классы)

класс	кабинет	класс	кабинет	класс	кабинет
6А	6	7А	10	8А	23
6Б	28	7Б	26	8Б	19
6В	7	7В	25	8В	30
6Г	17	7Г	14	8Г	5

В классных кабинетах наносится поперечная разметка (маркировочная желтая линия), отделяющая «зону у доски», на расстоянии не менее 1, 5 метра от места расположения стола учителя до первого ряда ученических парт.

Учитель во время проведения учебных занятий не должен выходить из «зоны у доски», а обучающиеся не должны пересекать ее.

Работа обучающихся у доски исключается.

Близкий контакт учителя с обучающимся допускается на уроках ИЗО, технологии, практических занятиях по физике и химии.

Проверку тетрадей, работ на бумажных носителях педагогический работник осуществляет исключительно в перчатках.

Тематические субботы проводятся в дистанционном формате.

Организация работы с родителями.

Исключается проведение общешкольных и классных родительских собраний непосредственно в лицее. Массовые встречи и родительские собрания проводятся в цифровом формате с использованием бесплатных площадок для проведения видеоконференций.

Общение сотрудников лицея с родителями (законными представителями) обучающихся, предусматривающее прямой контакт, не допускается. Решение вопросов с родителями (законными представителями) обучающихся осуществляется в дистанционной форме с использованием телефонной связи, видеоконференций, других бесконтактных способов.

Организация питания.

Питание обучающихся осуществляется по расписанию в целях минимизации контактов во время приема пищи в столовой.

Работа сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала, организуется с обязательным использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток. При этом смена одноразовых масок производится не реже 1 раза в 3 часа, фильтров - в соответствии с инструкцией по их применению.

Посуда и столовые приборы моются в посудомоечных машинах при максимальных температурных режимах.

Обработка обеденных столов проводится до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств.

Работа буфета временно приостановлена.

График питания:

1 поток (9-11 классы)

1 заход – 9а, 9г, 10г, 11в

2 заход – 9в, 10а, 10б, 11г

3 заход – 9б, 10в, 11а, 11б

2 поток (6-8 классы)

1 заход – 6а, 6в, 7а, 8г

2 заход – 6г, 7г, 8б, 8в

3 заход – 6б, 7б, 7в, 8а

Организация питьевого режима

В лицее усилен контроль за организацией питьевого режима. Особое внимание будет уделяться обеспеченности одноразовой посудой и проведению обработки кулеров.